

## HƯỚNG DẪN

**An toàn phòng chống dịch Covid-19 cho cán bộ, giảng viên và học sinh sinh viên  
làm việc tại trường, thực tập tại các cơ sở y tế**

### I. PHẠM VI VÀ ĐỐI TƯỢNG ÁP DỤNG

#### 1. Phạm vi

Áp dụng tại trường Cao đẳng Y tế Thái Bình.

#### 2. Đối tượng

- Cán bộ, viên chức, giảng viên, người lao động tại trường.
- Học sinh, sinh viên, học viên.
- Khách đến thăm và làm việc.

### II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

#### 2.1. Trách nhiệm của học sinh, sinh viên

Thực hiện nghiêm túc quy định 5K của Bộ Y tế, cụ thể như sau:

- Đeo khẩu trang khi đến trường, khi ra về và những thời điểm cần thiết.
- Thường xuyên rửa tay (6 bước) với xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn tay, nhất là tại các thời điểm: trước khi đến trường, sau khi ra về.
- Thực hiện giãn cách theo quy định của nhà trường và hướng dẫn của giảng viên.
- Thông báo với phụ huynh, giáo viên chủ nhiệm, cố vấn học tập nếu có biểu hiện sốt, ho, khó thở để được khám, tư vấn, điều trị.
- Thực hiện cài đặt và bật ứng dụng truy vết (BlueZone), ứng dụng khai báo y tế (NCOVI) nếu sử dụng thiết bị di động thông minh khi đến trường và các cơ sở thực hành.
- Không được khạc, nhổ, vứt rác, khẩu trang bừa bãi. Che miệng và mũi khi ho, hắt hơi.

- Có trách nhiệm phối hợp với nhà trường phòng, chống dịch COVID-19.

- Tuân thủ các biện pháp phòng chống dịch tại các cơ sở thực hành, bệnh viện.

#### 2.2. Trách nhiệm của cán bộ, viên chức, giảng viên và người lao động tại trường

- Không được đến trường nếu đang trong thời gian cách ly tại nhà hoặc có biểu hiện sốt, ho, khó thở. Thực hiện nghiêm túc quy định 5K của Bộ Y tế.

- Đeo khẩu trang khi đi đến trường, khi ra về và những thời điểm cần thiết.

- Thường xuyên rửa tay với xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn tay; rửa tay trước khi đến trường và sau khi ra về.

- Yêu cầu, nhắc nhở học sinh rửa tay với xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn tay tại các thời điểm: trước khi vào lớp học, trước và sau khi ăn, sau mỗi giờ ra chơi và nghỉ giữa giờ, trước khi ra về.

- Hướng dẫn học sinh thực hiện giãn cách trong các hoạt động ngoài lớp học tối thiểu 1 mét (như xếp hàng, tổ chức mít tinh, khai giảng, ngoại khóa...).

- Phải cài đặt và bật ứng dụng truy vết (BlueZone), ứng dụng khai báo y tế (NCOVI) nếu dùng thiết bị điện thoại thông minh; khai báo y tế theo quy định.
- Tuân thủ các biện pháp phòng chống dịch tại các cơ sở thực hành, bệnh viện.
- Không di chuyển ra tỉnh ngoài hoặc các địa phương đang thực hiện giãn cách do dịch bệnh, trong trường hợp cần thiết cần báo cáo Hiệu trưởng quyết định.

### **2.3. Trách nhiệm của khách đến thăm và làm việc**

- Không được đến trường nếu đang trong thời gian cách ly tại nhà hoặc có biểu hiện sốt, ho, khó thở.
- Đeo khẩu trang trong suốt quá trình đến thăm và làm việc tại trường.
- Rửa tay với xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn tay trước khi đến trường và sau khi ra về.
- Thực hiện giãn cách tối thiểu 1 mét.
- Thực hiện cài đặt và bật ứng dụng truy vết (BlueZone), ứng dụng khai báo y tế (NCOVI); khai báo y tế theo quy định.
- Không khạc, nhổ, vứt rác, khẩu trang bừa bãi. Che miệng và mũi khi ho, hắt hơi.
- Thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch và khai báo y tế theo yêu cầu của nhà trường.

### **2.4. Trách nhiệm của các khoa phòng**

#### **2.4.1. Phòng Tổ chức hành chính – Tổng hợp**

- Phân công các bộ phận đo thân nhiệt trước khi vào trường đối với học sinh – sinh viên, giáo viên, người lao động tại trường, phụ huynh vào trường, khách đến thăm và làm việc; thực hiện khai báo y tế đối với các trường hợp có dấu hiệu ho, sốt, khó thở.
  - Thực hiện khai báo y tế bằng QR code đối với khách đến thăm và làm việc.
  - Hạn chế người ra vào trường; hạn chế tiếp xúc giữa học sinh – sinh viên các lớp với nhau.
- Phân công thực hiện vệ sinh, khử khuẩn bằng hóa chất khử khuẩn hoặc chất tẩy rửa thông thường:
  - + Bàn ghế, tay nắm cửa, tay vịn cầu thang, tay vịn lan can, nút bấm thang máy, các đồ vật, sàn nhà, phòng học, phòng chức năng, khu vệ sinh... tối thiểu 2 lần/ngày hoặc khi cần thiết.
  - + Thiết bị giáo dục sau mỗi buổi học hoặc khi thấy bị bẩn.
  - + Tay nắm cửa xe, tay vịn, ghế ngồi, cửa sổ, sàn xe ...
- Bố trí nơi rửa tay có đủ xà phòng và nước sạch hoặc dung dịch sát khuẩn tay. Dung dịch sát khuẩn tay phải đặt tại vị trí thuận tiện cho người sử dụng.
- Đảm bảo đủ nước uống hợp vệ sinh. Yêu cầu, nhắc nhở mỗi học sinh dùng riêng cốc uống nước.
- Bố trí đủ thùng đựng rác và chất thải có nắp đậy kín, đặt ở vị trí thuận tiện và thực hiện thu gom, xử lý hàng ngày.
  - Nghiêm cấm khạc, nhổ, vứt rác, khẩu trang bừa bãi.
  - Tăng cường thông khí tại lớp học bằng cách mở cửa ra vào và cửa sổ, sử dụng quạt. Nếu sử dụng điều hòa trong lớp học, cuối buổi học phải mở cửa phòng học tạo sự thông thoáng.



- Đầu mỗi tổ chức tập huấn, phổ biến các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 cho giáo viên, người lao động, học sinh.

- Phối hợp với Tổ truyền thông tăng cường tuyên truyền các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 trên các phương tiện truyền thông của Nhà trường.

#### **2.4.2. Phòng Công tác học sinh sinh viên**

- Thống kê danh sách sinh viên nội tỉnh, ngoại tỉnh; lập danh sách sinh viên thuộc các diện phải cách ly và theo dõi y tế (*danh sách các địa phương giãn cách theo phụ lục kèm theo*) đề nghị Ban giám hiệu sắp xếp các hình thức học phù hợp theo từng đối tượng.

- Theo dõi và giải đáp các ý kiến của sinh viên liên quan đến việc đi học trong giai đoạn hiện nay. Tổng hợp ý kiến trình Ban giám hiệu giải quyết nếu vượt quá thẩm quyền.

- Giáo viên chủ nhiệm, cố vấn học tập chủ động đôn đốc, nhắc nhở học sinh sinh viên thực hiện nghiêm các quy định phòng chống dịch theo quy định.

#### **2.4.3. Phòng Đào tạo – Nghiên cứu khoa học và Hợp tác quốc tế**

- Sắp xếp lịch học phù hợp theo đề nghị của Ban chỉ đạo phòng chống dịch và các phòng ban có liên quan.

- Đầu mỗi tổ chức học bù, học cải thiện đối với các trường hợp sinh viên không theo đủ các môn học liên quan đến công tác phòng chống dịch Covid-19.

#### **2.4.4. Phòng khám đa khoa**

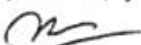
- Phòng khám đa khoa bố trí phòng cách ly, chuẩn bị khẩu trang để sử dụng ngay khi phát hiện người có biểu hiện sốt, ho, khó thở. Đồng thời thông báo kịp thời cho cơ quan y tế liên quan khi có các trường hợp nghi ngờ dịch.

- Đầu mỗi xây dựng các hướng dẫn xử trí các trường hợp bệnh/nghi bệnh tại trường và các biện pháp phòng chống dịch phù hợp.

- Xử trí các trường hợp liên quan đến ca bệnh khi đến trường và phòng khám đa khoa theo sự chỉ đạo của Ban chỉ đạo phòng chống dịch Nhà trường.

#### **2.5. Các trường hợp theo dõi và cách ly y tế**

Các trường hợp đến từ các địa phương sau cần thực hiện các biện pháp cần thiết trong phòng chống dịch Covid-19 (*xem phụ lục kèm theo*).

Trên đây là hướng dẫn An toàn phòng chống dịch Covid-19 cho cán bộ, giảng viên và sinh viên làm việc tại trường, thực tập tại các cơ sở y tế của Trường Cao đẳng Y tế. Đề nghị các bộ phận, học sinh sinh viên và khách đến làm việc tại trường nghiêm túc thực hiện. 

#### **Nơi nhận:**

- BGH;
- Các khoa phòng, bộ phận;
- Các lớp HS-SV;
- Website trường;
- Lưu VT.

#### **TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ**



KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG  
BSCKII: Nguyễn Đình Trọng