ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH THÁI BÌNH
TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ
Địa chỉ: 290 Phan Bá Vành, phường Quang Trung, TP Thái Bình
ĐT: 0227.3844966 Email: caodangytb@caodangytb.edu.vn
Fax: 0227.3844966 Web: www.caodangytb.edu.vn

QUY TRÌNH XÂY DỰNG MỤC TIÊU NHIỆM VỤ HÀNG NĂM

Mã hóa : QT.36/TCHC
Ban hành lần : 01
Hiệu lực từ ngày : 14/6/2022

	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Chữ ký			
Họ và tên	**BÙI VĂN KIÊN**	**NGUYỄN THANH SƠN**	**NGUYỄN THỊ THU DUNG**
Chức danh	**TP TỔ CHỨC HÀNH CHÍNH TH**	**P.HIỆU TRƯỞNG**	**HIỆU TRƯỞNG**

QUY TRÌNH XÂY DỰNG MỤC TIÊU NHIỆM VỤ HÀNG NĂM

I. MỤC ĐÍCH VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG

1. Mục đích:

Quy trình này quy định trình tự xây dựng mục tiêu, nhiệm vụ hàng năm của nhà trường, đảm bảo tiến độ nhằm nâng cao hiệu quả việc thực hiện mục tiêu, nhiệm vụ

2. Phạm vi áp dụng

Quy trình này được áp dụng cho các đơn vị của trường Cao đẳng Y tế Thái Bình

II. ĐỊNH NGHĨA VÀ TỪ VIẾT TẮT

1. Định nghĩa:

- Cán bộ lãnh đạo: Ban giám hiệu trường Cao đẳng Y tế Thái Bình.
- Cán bộ quản lý: Trưởng, phó các đơn vị thuộc trường và trực thuộc trường Cao đẳng Y tế Thái Bình

2. Từ viết tắt:

QT	Quy trình	BGH	Ban Giám hiệu
BM	Biểu mẫu	TC-HC	Tổ chức Hành chính
QĐ	Quyết định	TC-KT	Tài chính Kế toán
LĐ	Lãnh đạo	ĐT	Đào tạo
BB	Biên bản	CBQL	Cán bộ quản lý
CBGV	Cán bộ, giáo viên	ĐV	Đơn vị

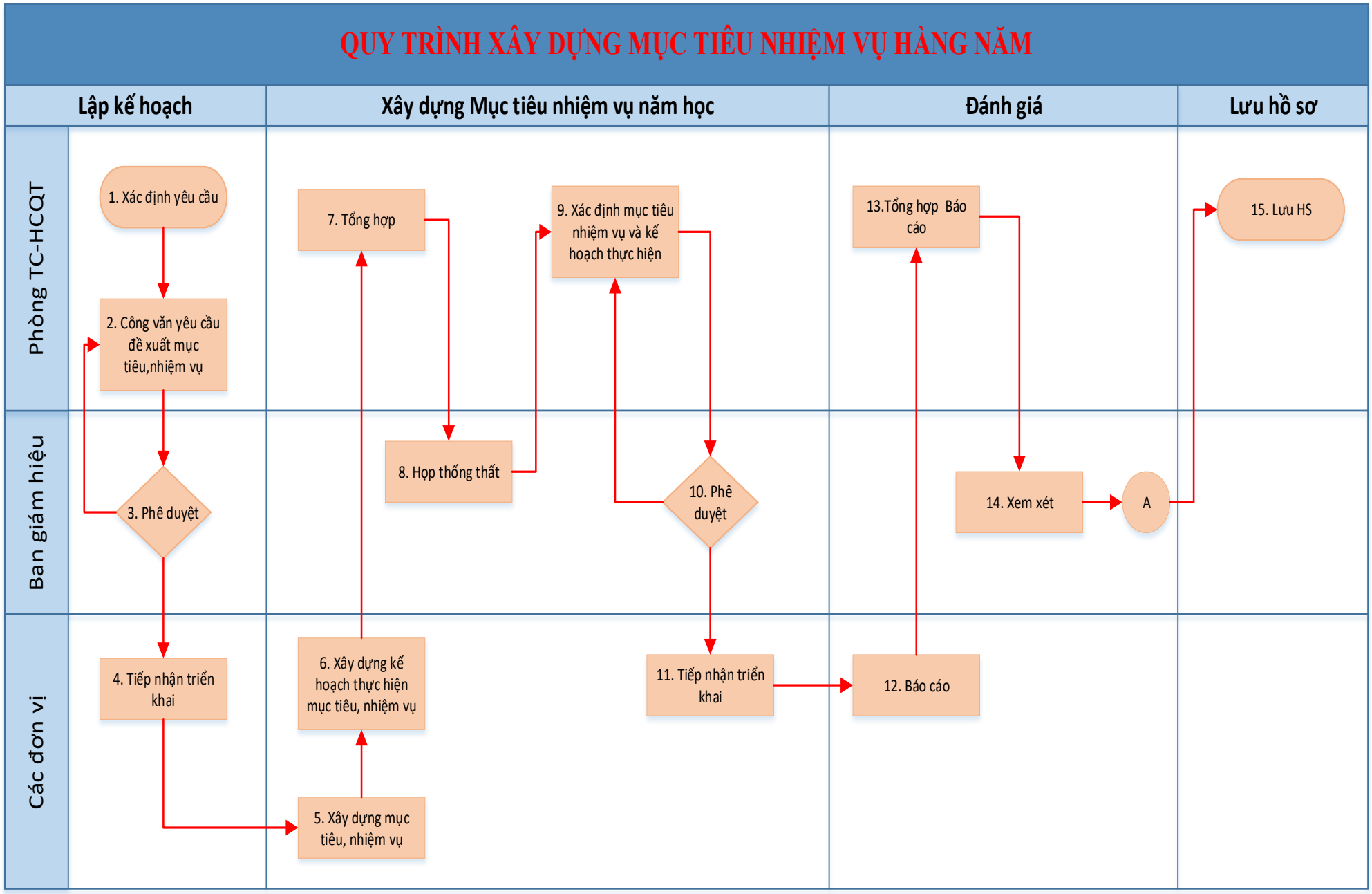
III. LƯU ĐỒ

IV. ĐẶC TẢ

V. CÁC BIỂU MẪU/ HƯỚNG DẪN KÈM THEO

STT	Tên biểu mẫu/ hướng dẫn	Mã hóa
1	Kế hoạch xây dựng mục tiêu nhiệm vụ	36/QT- CĐYT.BM01
2	Mục tiêu, nhiệm vụ của đơn vị	36/QT- CĐYT.BM02
3	Tổng hợp mục tiêu nhiệm vụ của các đơn vị	36/QT- CĐYT.BM03
4	Nghị quyết của HĐT về mục tiêu nhiệm vụ của trường	36/QT- CĐYT.BM04

QUY TRÌNH 36 XÂY DỰNG MỤC TIÊU NHIỆM VỤ HÀNG NĂM



ĐẶC TẢ QUY TRÌNH XÂY DỰNG MỤC TIÊU NHIỆM VỤ HÀNG NĂM

	Tên bước công việc	Nội dung	Bộ phận/Người thực hiện	Bộ phận/Người phối hợp thực hiện	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu/hồ sơ
1	Xác định yêu cầu	Xác định yêu cầu xây dựng mục tiêu, yêu cầu nhiệm vụ năm học	P.TC-HCTH		Kế hoạch xây dựng mục tiêu, yêu cầu nhiệm vụ năm học	Tuần 1 tháng 9 hàng năm	36/QT-CĐYT.BM01
2	Công văn yêu cầu	Soạn thảo công văn yêu cầu đề xuất mục tiêu nhiệm vụ năm học	P.TC-HCTH	Các đơn vị	Soạn thảo công văn yêu cầu đề xuất mục tiêu nhiệm vụ năm học	Tuần 3 tháng 9 hàng năm	36/QT-CĐYT.BM02
3	Phê duyệt	BGH phê duyệt	BGH	P.TC-HCTH		Tuần 4 tháng 9 hàng năm	
4	Tiếp nhận Triển khai	Các đơn vị tiếp nhận công văn yêu cầu của BGH và triển khai thực hiện	Các đơn vị	P.TC-HCTH	Triển khai thực hiện mục tiêu nhiệm vụ	Tuần 1 tháng 10 hàng năm	36/QT-CĐYT.BM02
5	Xây dựng mục tiêu nhiệm vụ	Các đơn vị căn cứ điều kiện cụ thể của đơn vị, nhà trường, đề xuất mục tiêu nhiệm vụ năm học	Các đơn vị	P.TC-HCTH	Triển khai thực hiện mục tiêu nhiệm vụ	Tuần 2 tháng 10 hàng năm	36/QT-CĐYT.BM02
6	Xây dựng kế hoạch	Các đơn vị xây dựng kế hoạch thực hiện các mục tiêu nhiệm vụ của đơn vị đã đề xuất	Các đơn vị	P.TC-HCTH	Các đơn vị xây dựng kế hoạch mục tiêu nhiệm vụ của đơn vị đã đề xuất	Tuần 3 tháng 10 hàng năm	

7	Tổng hợp	Nhận được đề xuất mục tiêu nhiệm vụ năm học và kế hoạch thực hiện của các đơn vị, Phòng TC-HCQT Tổng hợp báo cáo BGH để tổ chức họp thông qua (nếu trường có Hội đồng trường thì báo cáo Hội đồng để họp thông qua)	P.TC-HCTH	Các đơn vị	Tổng hợp mục tiêu nhiệm vụ của các đơn vị	Tuần 4 tháng 10 hàng năm	36/QT-CĐYT.BM03
8	Họp thống nhất	BGH tổ chức họp các đơn vị trong trường (hoặc Hội đồng trường họp) để thông qua mục tiêu nhiệm vụ năm học và kế hoạch thực hiện của các đơn vị và Thống nhất mục tiêu nhiệm vụ năm học của nhà trường	BGH (hoặc Hội đồng trường)	P.TC-HCTH	Thống nhất mục tiêu nhiệm vụ năm học của nhà trường	Tuần 1 tháng 11 hàng năm	36/QT-CĐYT.BM03
9	Xác định mục tiêu nhiệm vụ	Phong TC-HCQT căn cứ kết luận buổi họp xây dựng mục tiêu nhiệm vụ năm học của nhà trường và kế hoạch thực hiện	P.TC-HCTH	Các đơn vị	kết luận buổi họp xây dựng mục tiêu nhiệm vụ năm học của nhà trường và kế hoạch thực hiện	Tuần 2 tháng 11 hàng năm	36/QT-CĐYT.BM03
10	Phê duyệt	Phê duyệt mục tiêu nhiệm vụ năm học và kế hoạch thực hiện	BGH	P.TC-HCTH		Tuần 3 tháng 11 hàng năm	36/QT-CĐYT.BM03
11	Tiếp nhận triển khai	Các đơn vị triển khai thực hiện	Các đơn vị	P.TC-HCTH	Triển khai thực hiện	Tuần 4 tháng 11 hàng năm	36/QT-CĐYT.BM03
12	Báo cáo	Định kỳ các đơn vị báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch và gửi về Phòng TC-HCQT để tổng hợp báo cáo BGH	Các đơn vị	P.TC-HCTH	báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch và gửi về Phòng TC-HCTH để tổng hợp báo cáo BGH	Tuần 1 tháng 12 hàng năm	36/QT-CĐYT.BM03
13	Tổng hợp báo cáo	Phòng TC-HCQT để tổng hợp báo cáo BGH kết quả thực hiện kế hoạch	P.TC-HCTH		báo cáo BGH kết quả thực hiện kế hoạch	Tuần 2 tháng 12 hàng năm	36/QT-CĐYT.BM03
14	Xem xét	BGH xem xét và đánh giá kết quả thực hiện mục tiêu nhiệm vụ hàng năm của các đơn vị	BGH	Các đơn vị	Nghị quyết của HĐT về mục tiêu nhiệm vụ của trường	Tuần 3 tháng 12 hàng năm	36/QT-CĐYT.BM04

	A	Quy trình khắc phục					
15	Lưu hồ sơ	Lưu trữ hồ sơ theo quy định	Phòng TC-HCTH	Các đơn vị trong Trường		Tuần 4 tháng 12 hàng năm	