



**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH THÁI BÌNH**  
**TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ**

Địa chỉ: 290 Phan Bá Vành, phường Quang Trung, TP Thái Bình  
ĐT: 0227.3844966 Email: caodangytb@caodangytb.edu.vn  
Fax: 0227.3844966 Web: www.caodangytb.edu.vn

## QUY TRÌNH TUYỂN SINH

Mã hóa : QT.24/ P.ĐT  
Ban hành lần : 01  
Hiệu lực từ ngày : 14/6/2023

|           | Người soạn thảo  | Người kiểm tra    | Người phê duyệt                                                                                                             |
|-----------|------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Chữ ký    |                  |                   | <br>HIỆU TRƯỞNG<br>Nguyễn Thị Thu Dung |
| Họ và tên | ĐÀO HỒNG YẾN     | NGUYỄN HOÀNG ANH  | NGUYỄN THỊ THU DUNG                                                                                                         |
| Chức danh | CB PHÒNG ĐÀO TẠO | TRƯỞNG PHÒNG QLĐT | HIỆU TRƯỞNG                                                                                                                 |

**QUY TRÌNH TUYỂN SINH****I. MỤC ĐÍCH VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG****- Mục đích**

Nhằm đưa ra phương pháp và quy trình để thực hiện đúng quy chế và những quy định trong hoạt động tuyển sinh hệ chính quy thuộc Trường Cao đẳng Y tế Thái Bình.

**- Áp dụng:**

+ Hướng dẫn này áp dụng cho việc tổ chức triển khai kế hoạch tuyển sinh của trường đã được phê duyệt và áp dụng tại trường Cao đẳng Y tế Thái Bình;

+ Hướng dẫn này áp dụng đối với các tập thể, các cá nhân liên quan đến việc tổ chức, thực hiện kế hoạch tuyển sinh hàng năm của trường;

+ Quy trình này áp dụng cho các đơn vị liên quan trong trường Cao đẳng Y tế Thái Bình.

**II. ĐỊNH NGHĨA VÀ TỪ VIẾT TẮT**

**1. Định nghĩa:** Tuyển sinh là Công việc được Phòng Quản lý đào tạo phối hợp cùng các phòng, ban liên quan xây dựng vào đầu năm, căn cứ vào chỉ tiêu và Kế hoạch đào tạo của năm học tiếp theo, được Hiệu trưởng phê duyệt. Nhằm lựa chọn học sinh, sinh viên đủ tiêu chuẩn vào học tập tại trường.

**2. Từ viết tắt:**

|            |                                                                |        |                                   |
|------------|----------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------|
| Sở LĐTB&XH | Sở Lao động - Thương binh & Xã hội                             | HT     | Hiệu trưởng                       |
| BGH        | Ban Giám hiệu                                                  | P.TCHC | Phòng Tổ chức hành chính tổng hợp |
| P.ĐT       | Phòng Quản lý đào tạo – Nghiên cứu khoa học và Hợp tác quốc tế | QĐ     | Quyết định                        |
| HĐTS       | Hội đồng tuyển sinh                                            | TS     | Tuyển sinh                        |
| Ban TK     | Ban thư ký HĐTS                                                |        |                                   |

**III. LƯU ĐỒ** (Xem trang 4)

**IV. ĐẶC TẢ** (Xem trang 5 - 8)

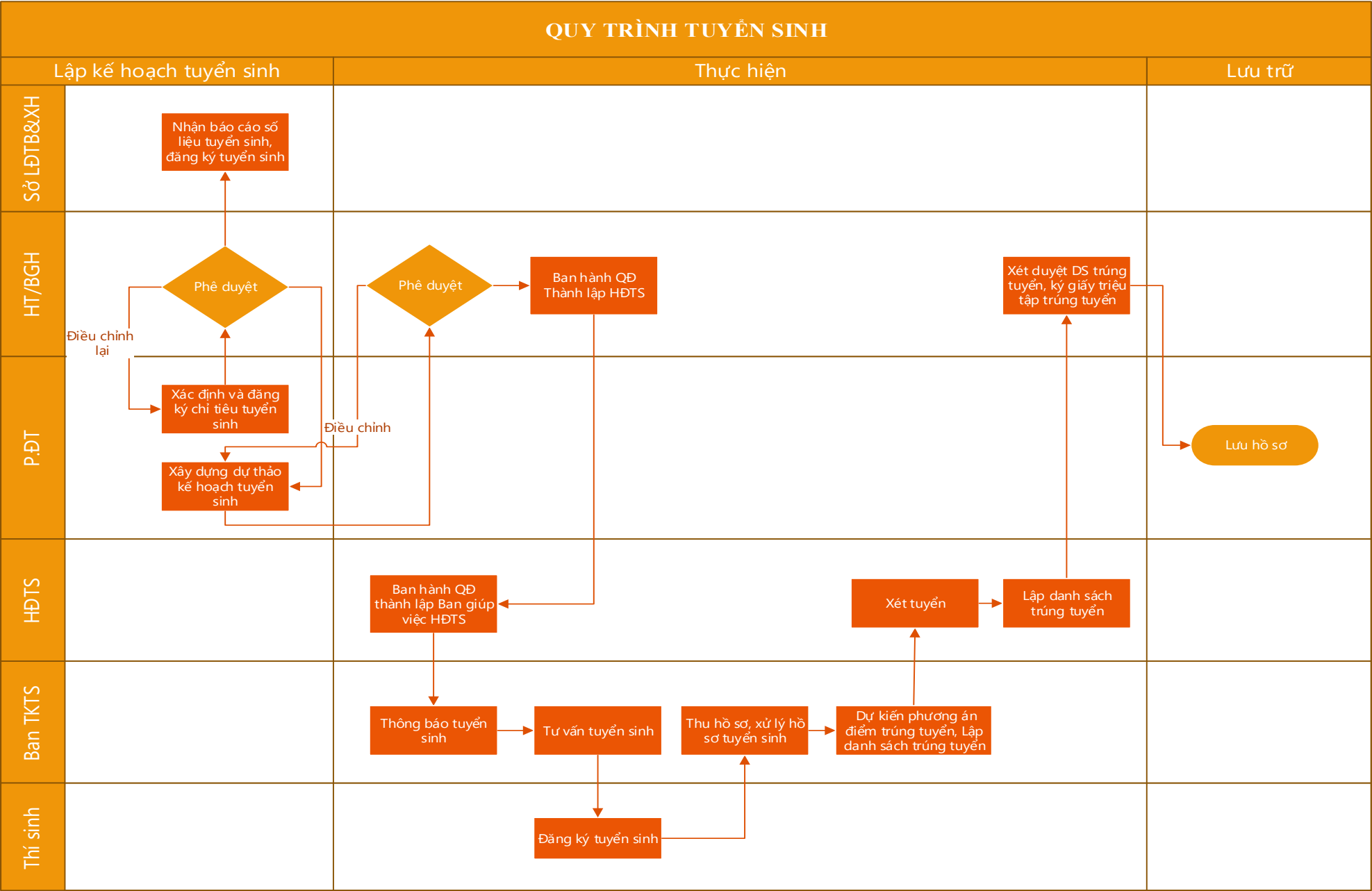
**V. CÁC BIỂU MẪU/ HƯỚNG DẪN KÈM THEO**

**a. Các biểu mẫu**

| STT | Tên biểu mẫu/ hướng dẫn                  | Mã hóa |
|-----|------------------------------------------|--------|
| 1   | Đăng ký chỉ tiêu tuyển sinh              | BM 01  |
| 2   | Kế hoạch tuyển sinh                      | BM 02  |
| 3   | Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh | BM 03  |
| 4   | Quyết định hành lập Ban giúp việc HĐTS   | BM 04  |
| 5   | Hồ sơ dự tuyển                           | BM 05  |
| 6   | Thông báo tuyển sinh                     | BM 06  |
| 7   | Thông báo trúng tuyển                    | BM 07  |
| 8   | Quyết định trúng tuyển                   | BM 08  |
| 9   | Danh sách trúng tuyển                    | BM09   |
| 10  | Giấy báo trúng tuyển                     | BM10   |

**b. Văn bản tham chiếu**

Căn cứ thông tư 05/2021/TT-BLĐTBXH ngày 07/7/2021 của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội ban hành Quy định quy chế tuyển sinh và xác định chỉ tiêu tuyển sinh trình độ trung cấp, cao đẳng và Quy chế tuyển sinh của Nhà trường



**ĐẶC TẢ QUY TRÌNH TUYỂN SINH**

| STT | Tên bước công việc                      | Đặc tả                                                                                                                                                                                                                                              | Bộ phận/đơn vị thực hiện | Bộ phận/ĐV phối hợp | Kết quả đạt được                                    | Hạn hoàn thành    | Biểu mẫu |
|-----|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------|-------------------|----------|
| 1   | Xác định và đăng ký chỉ tiêu tuyển sinh | - Vào tháng 12 hằng năm, dựa vào nhu cầu của xã hội và năng lực đào tạo của Trường, P.ĐT dự kiến chỉ tiêu tuyển sinh của từng ngành, nghề trong năm mới trình Hiệu trưởng ký gửi Sở Lao động-Thương binh và Xã hội trước ngày 15 tháng 01 hàng năm. | P.ĐT                     | P.TCHC              | Bản đăng ký chỉ tiêu tuyển sinh theo năm của trường | Tháng 12 hàng năm | BM01     |
| 2   | Phê duyệt                               | Hiệu trưởng ký đăng ký chỉ tiêu tuyển sinh                                                                                                                                                                                                          | HT                       | P.ĐT                | Bản đăng ký chỉ tiêu tuyển sinh Hiệu trưởng đã ký   |                   |          |
| 3   | Xây dựng dự thảo kế hoạch tuyển sinh    | - P.ĐT xây dựng dự thảo kế hoạch tuyển sinh trình BGH xem xét phê duyệt, nếu không hợp lý, yêu cầu P.ĐT kiểm tra và sửa lại.                                                                                                                        | P.ĐT                     |                     | Bản dự thảo kế hoạch tuyển sinh                     | Tháng 01 hàng năm | BM02     |
| 4   | Phê duyệt                               | Hiệu trưởng ký ban hành kế hoạch tuyển sinh                                                                                                                                                                                                         | HT                       | P.ĐT                | Kế hoạch tuyển sinh Hiệu trưởng đã ký               |                   |          |
| 5   | Ban hành QĐ thành lập HĐTS              | - P.ĐT đề xuất danh sách thành viên HĐTS và soạn thảo QĐ thành lập HĐTS trình Hiệu trưởng phê duyệt.<br>- Hiệu trưởng ký QĐ thành lập HĐTS theo Điều 6 Quy chế tuyển sinh của Nhà trường                                                            | HT                       | P.ĐT                | Quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh            |                   | BM03     |

|    |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |          |                         |                                                              |          |      |
|----|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------|--------------------------------------------------------------|----------|------|
| 6  | Ban hành QĐ thành lập Ban giúp việc HĐTS | - HĐTS thành lập Ban giúp việc tuyển sinh (Ban thư ký, Ban phúc tra) theo Điều 7 Quy chế tuyển sinh của Nhà trường                                                                                                                                                                                                                                                     | HĐTS     | P.ĐT                    | Quyết định thành lập Ban Thư ký tuyển sinh                   |          | BM04 |
| 7  | Xây dựng bộ hồ sơ xét tuyển              | - Xây dựng bộ hồ sơ xét tuyển cho các đối tượng đảm bảo đúng nội dung, mỹ quan                                                                                                                                                                                                                                                                                         | P.ĐT     | Các phòng ban liên quan | In đủ hồ sơ phục vụ tuyển sinh các đối tượng                 |          | BM05 |
| 8  | Thông báo tuyển sinh                     | - Công bố các thông tin tuyển sinh trên Website trường và các phương tiện thông tin đại chúng khác.                                                                                                                                                                                                                                                                    | Ban TK   | Các phòng ban liên quan | Thông báo TS công bố công khai trên phương tiện truyền thông |          | BM06 |
| 9  | Tư vấn tuyển sinh                        | - Tổ chức tư vấn qua facebook, zalo<br>- Tư vấn tuyển sinh trực tiếp tại các trường THPT trong tỉnh                                                                                                                                                                                                                                                                    | Ban TK   | Các cơ sở có đối tượng  | Tổ chức tại các cơ sở                                        | 01 tháng |      |
| 10 | Đăng ký TS                               | - Thí sinh nộp hồ sơ trực tiếp tại Phòng tuyển sinh trường CD Y Tế Thái Bình hoặc gửi qua đường bưu điện hoặc đăng ký trực tuyến qua Website:<br><a href="http://tuyensinh.caodangytb.edu.vn">http://tuyensinh.caodangytb.edu.vn</a>                                                                                                                                   | Thí sinh | Ban TK                  | Hồ sơ xét tuyển đúng theo quy chế tuyển sinh của Nhà trường  |          | BM05 |
| 11 | Thu hồ sơ, xử lý hồ sơ tuyển sinh        | - Kiểm tra hồ sơ.<br>- Hướng dẫn thí sinh hoàn thiện hồ sơ.<br>- Nhận hồ sơ và lệ phí đăng ký xét tuyển<br>- Phân loại hồ sơ theo ngành đào tạo và phương thức xét tuyển<br>- Tổng hợp số lượng hồ sơ hàng ngày báo cáo HĐTS<br>- Nhập thông tin đăng ký xét tuyển vào máy tính và tổng hợp số liệu theo phương thức xét tuyển trong Quy chế tuyển sinh của Nhà trường | Ban TK   |                         | Danh sách xét tuyển                                          |          |      |

|    |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                          |               |        |                                                                                           |  |                      |
|----|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------|
|    | Dự kiến phương án và danh sách tuyển sinh | Căn cứ vào chỉ tiêu tuyển sinh các đối tượng, Ban thư ký Hội đồng tuyển sinh dự kiến một số phương án điểm trúng tuyển, lập danh sách trúng tuyển các đối tượng để trình HĐTS xem xét phương án điểm trúng tuyển và dự kiến thí sinh trúng tuyển         |               |        | Phương án trúng tuyển và danh sách trúng tuyển các đối tượng đã được xem xét              |  |                      |
| 12 | Xét tuyển                                 | - HĐTS họp xét tuyển các thí sinh đủ điều kiện theo quy định; thống nhất số lượng, danh sách thí sinh trúng tuyển theo từng nghề;<br>- Ban TK dự thảo Quyết định công nhận thí sinh trúng tuyển và danh sách trúng tuyển trình Chủ tịch HĐTS ký ban hành | HĐTS          | Ban TK |                                                                                           |  | BM07                 |
| 13 | Phê duyệt                                 | Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh xem xét kí Quyết định; danh sách trúng tuyển các đối tượng và giấy triệu tập trúng tuyển                                                                                                                                    | Chủ tịch HĐTS | P.ĐT   | Quyết định; danh sách trúng tuyển các đối tượng và giấy triệu tập trúng tuyển đã kí duyệt |  | BM08<br>BM09<br>BM10 |
| 14 | Công bố kết quả                           | - Công bố kết quả trúng tuyển (danh sách thí sinh trúng tuyển, danh sách thí sinh không trúng tuyển) trên Website Trường<br>- In và gửi giấy báo trúng tuyển cho thí sinh                                                                                | Ban TK        |        |                                                                                           |  |                      |
| 15 | Lưu hồ sơ                                 | Chỉ tiêu TS, kế hoạch, thông báo, các quyết định, danh sách đăng ký và DS trúng tuyển.                                                                                                                                                                   | P.ĐT          |        |                                                                                           |  |                      |