



**ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH THÁI BÌNH**  
**TRƯỜNG CAO ĐẲNG Y TẾ**

Địa chỉ: 290 Phan Bá Vành, phường Quang Trung, TP Thái Bình  
ĐT: 0227.3844966 Email: caodangytb@caodangytb.edu.vn  
Fax: 0227.3844966 Web: www.caodangytb.edu.vn

## QUY TRÌNH KẾT NẠP ĐẢNG VIÊN

Mã hóa : QT.31/ P.CTHSSV/01  
Ban hành lần : 01  
Hiệu lực từ ngày : 14/6/2022

	Người soạn thảo	Người kiểm tra	Người phê duyệt
Chữ ký			
Họ và tên	<b>Phạm Anh Tuấn</b>	<b>Nguyễn Thanh Sơn</b>	<b>Nguyễn Thị Thu Dung</b>
Chức danh	<b>Trưởng phòng CTHSSV</b>	<b>Phó Hiệu trưởng</b>	<b>Hiệu trưởng</b>

**QUY TRÌNH KẾT NẠP ĐẢNG VIÊN****I. MỤC ĐÍCH VÀ PHẠM VI ÁP DỤNG**

- Quy trình này quy định thống nhất trong toàn trường về các thủ tục, trình tự thực hiện việc kết nạp Đảng của học sinh sinh viên.
- Tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh sinh viên phấn đấu, rèn luyện phẩm chất, đạo đức tốt để trở thành một Đảng viên Đảng cộng sản Việt Nam.
- Quy trình này áp dụng cho HSSV trong Trường Cao đẳng Y tế Thái Bình.

**II. ĐỊNH NGHĨA VÀ TỪ VIẾT TẮT****1. Định nghĩa:**

**Đảng viên** là người gia nhập và được kết nạp vào Đảng Cộng sản Việt Nam đồng thời sinh hoạt tại tổ chức này.

**2. Từ viết tắt:**

QT	Quy trình
BGH	Ban Giám hiệu
ĐTNCS HCM	Đoàn thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh
CTHSSV	Công tác Học sinh sinh viên
BCH	Ban chấp hành
HSSV	Học sinh sinh viên
GVCN	Giáo viên chủ nhiệm
CVHT	Cố vấn học tập

**III. LƯU ĐỒ** (Xem trang 4)

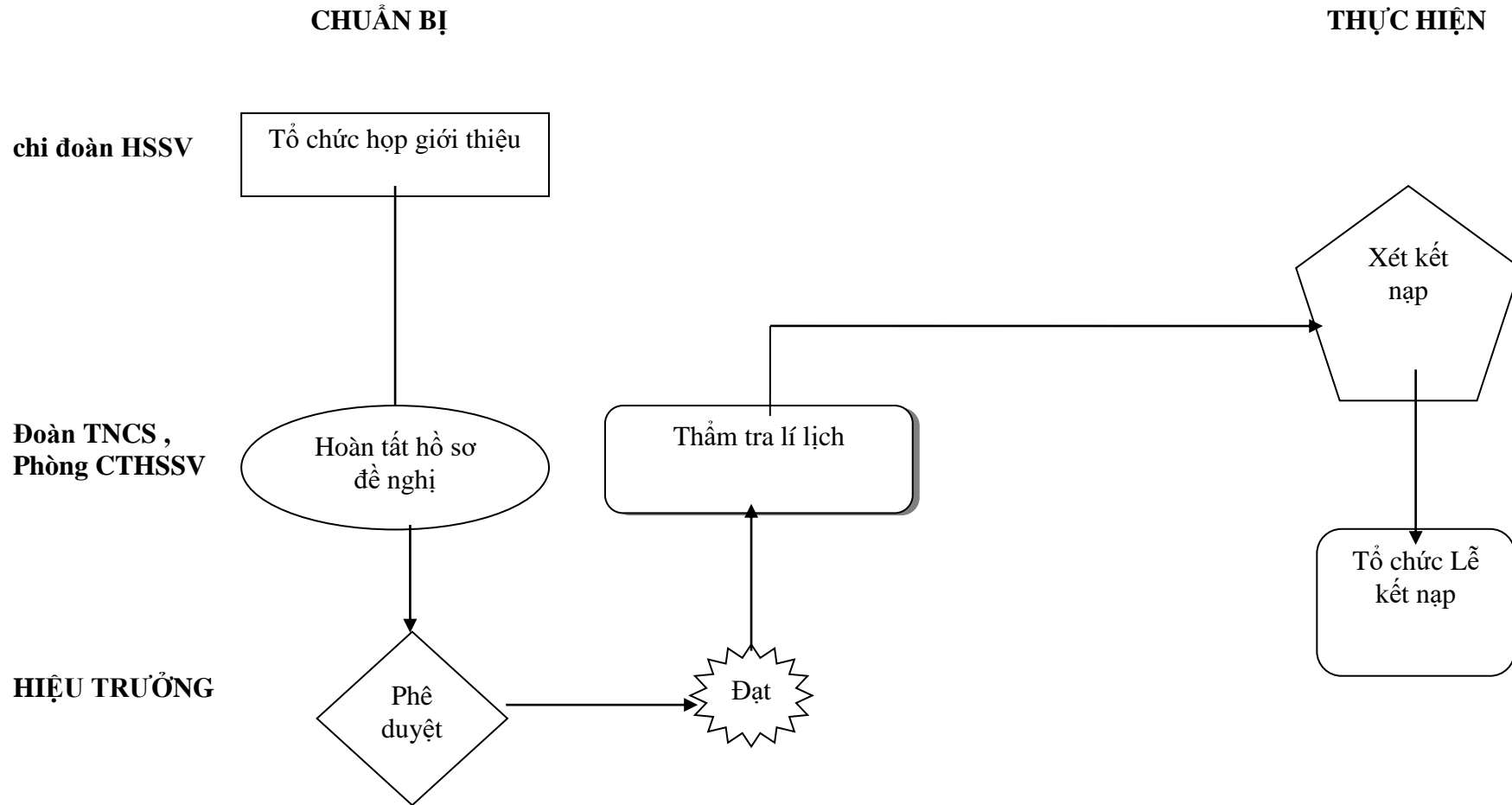
**IV. ĐẶC TẢ** (Xem trang 5 - 9)

**V. CÁC BIỂU MẪU/ HƯỚNG DẪN KÈM THEO**

Stt	Tên biểu mẫu/ hướng dẫn	Mã hóa
1	Sổ tay sinh viên	
2	Mẫu 1-KNĐ TB-22	
3	Mẫu 2- KNĐ TB-22	

4	Mẫu 3- KNĐ TB-22	
5	Mẫu 4A- KNĐ TB-22	
6	Mẫu 5A- KNĐ TB-22	
7	Mẫu 5B- KNĐ TB-22	
8	Mẫu 5- KNĐ TB-22	
9	Mẫu 6- KNĐ TB-22	
10	Mẫu 7- KNĐ TB-22	
11	Mẫu 8- KNĐ TB-22	

### QUY TRÌNH KẾT NẠP ĐẢNG VIÊN



**ĐẶC TẢ QUY TRÌNH KẾT NẠP ĐẢNG VIÊN**

Stt	Tên bước công việc	Đặc tả	Bộ phận/đơn vị thực hiện	Bộ phận/ĐV phối hợp	Kết quả đạt được	Hạn hoàn thành	Biểu mẫu
1	Tổ chức họp giới thiệu tại chi đoàn.	<p>Buổi họp phải có ít nhất 2/3 thành viên của chi đoàn sinh viên và GVCN, CVHT tham dự, theo trình tự:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Người xin vào đảng tự nhận xét về bản thân;</li> <li>- Các ý kiến đóng góp của đơn vị tập trung vào 04 vấn đề:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Về phẩm chất chính trị</li> <li>• Về đạo đức, lối sống và quan hệ quần chúng;</li> <li>• Về học tập, chuyên môn;</li> <li>• Về quá trình hoạt động và năng lực công tác;</li> </ul> </li> <li>- Tổ chức bỏ phiếu tín nhiệm: phiếu tín nhiệm phải ghi rõ 02 cột: đồng ý, không đồng ý.</li> </ul>	Các chi đoàn HSSV trong trường	ĐTNCS HCM, các chi đoàn HSSV, GVCN, CVHT	Danh sách dự kiến kết nạp Đảng Viên	Sau 1 tuần khi chi bộ CTHSSV ra thông báo xét kết nạp Đảng viên	Mục B- Phần thứ IV- Sổ tay sinh viên BM/CTHSSV DSKNĐ
2	Hoàn tất hồ sơ đề nghị	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Các chi đoàn HSSV gửi hồ sơ lên cấp trên, hồ sơ bao gồm:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Biên bản họp chi đoàn,</li> <li>• Biên bản kiểm phiếu;</li> <li>• Phiếu tín nhiệm;</li> </ul> </li> <li>- Sau khi nhận được hồ sơ, BCH Đoàn trường, chi bộ CTHSSV họp nhận xét</li> </ul>	Phòng HSSV	ĐTNCS HCM, GVCN, CVHT	Danh sách HSSV dự kiến được kết nạp Đảng Viên	3 tuần sau khi các chi đoàn HSSV gửi danh sách dự kiến	

		theo 04 nội dung nêu trên.					
3	Phê duyệt	<p>- Chi bộ CTHSSV ra Nghị quyết giới thiệu, chuyển hồ sơ những trường hợp đạt qua Đảng ủy trường.</p> <p>- Chi bộ xem xét, đồng ý cho khai lý lịch đối với những trường hợp đạt và phân công Đảng viên chính thức trong chi bộ theo dõi, giúp đỡ quần chúng,</p> <p>- Chi bộ CTHSSV liên hệ Văn phòng Đảng ủy để nhận "Lý lịch người xin vào đảng". Đảng viên được phân công trong khoảng thời gian 1 tuần phải chuyển Lý lịch và hướng dẫn quần chúng khai lý lịch đầy đủ và rõ ràng trong khoảng thời gian 2 tuần kể từ ngày nhận được "Lý lịch người xin vào đảng".</p>	Đảng ủy nhà trường	Phòng CTHSSV, Văn phòng Đảng ủy trường	Danh sách HSSV được kết nạp Đảng Viên		Mẫu 1-KNĐ TB-22 Mẫu 2- KNĐ TB-22 Mẫu 3- KNĐ TB-22 Mẫu4A- KNĐ TB-22
4	Thẩm tra lý lịch	<p>Trong thời gian 2 tuần làm việc, hồ sơ thẩm tra lý lịch phải được gửi đi để thẩm tra.</p> <p>Người được cử xác minh lý lịch là đảng viên được phân công hướng dẫn quần chúng.</p> <p>Trường hợp quần chúng có cha, mẹ, anh, chị, em ruột là đảng viên thì có thể thẩm tra tại nơi quản lý hồ sơ đảng của người đó. Trong trường hợp không thể cử Đảng viên đi xác minh trực tiếp thì có thể gửi lý lịch qua đường bưu điện, đề nghị Chi bộ nơi cần xác minh tiến hành xác minh và gửi về Văn phòng Đảng ủy trường.</p>	Phòng HSSV	Các Đảng viên trong chi bộ, Bưu điện tỉnh TB	Lý lịch Đảng viên được xác minh	Sau 2 tuần người kết nạp Đảng viên hoàn tất thủ tục, lý lịch xin vào Đảng	Mẫu 2- KNĐ TB-22 Mẫu 5B- KNĐ TB-22

5	Xét kết nạp	<p>- Trình tự</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sau khi thẩm tra lý lịch, đảng viên được phân công hướng dẫn viết giấy giới thiệu quần chúng vào đảng.</li> <li>• Chi bộ họp ra Nghị quyết đề nghị kết nạp đảng viên.</li> <li>• Chi bộ CTHSSV chuyển Văn phòng Đảng ủy tổng hợp hồ sơ xét kết nạp đảng trình Đảng ủy quyết định.</li> </ul> <p>- Hồ sơ xét kết nạp đảng bao gồm:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Lý lịch của người xin vào Đảng</li> <li>2) Đơn xin vào Đảng</li> <li>3) Giấy giới thiệu người ưu tú vào Đảng;</li> <li>4) Nhận xét của đoàn thể;</li> <li>5) Tổng hợp ý kiến nhận xét của đoàn thể và nơi cư trú;</li> <li>6) Bản sao giấy chứng nhận học lớp nhận thức về Đảng;</li> <li>7) Bảng điểm học tập có xác nhận của Phòng Đào tạo (đối với sinh viên)</li> <li>8) Biên bản họp chi bộ xét kết nạp quần chúng ưu tú vào Đảng và Nghị quyết;</li> <li>9) Nghị quyết xét đề nghị kết nạp đảng viên của Chi bộ;</li> <li>10) Nghị quyết xét đề nghị kết nạp đảng viên của Đảng bộ;</li> </ol>	Phòng HSSV, Văn phòng Đảng ủy trường, Đảng ủy trường	Văn phòng Đảng ủy trường, Đảng ủy trường	Hồ sơ hoàn thiện của người xin vào Đảng	Sau 1 tuần thẩm tra lý lịch người vào Đảng hoàn tất	Mẫu 5A- KNĐ TB-22 Mẫu 5- KNĐ TB-22 Mẫu 6- KNĐ TB-22 Mẫu 7- KNĐ TB-22 Mẫu 8- KNĐ TB-22
---	-------------	---	--	--	---	---	---

6	Tổ chức Lễ kết nạp	<p>Lễ kết nạp Đảng bao gồm các phần:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nghi thức Chào cờ.</li> <li>2. Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;</li> <li>3. Người vào Đảng đọc đơn xin vào Đảng.</li> <li>4. Đại diện đảng viên được phân công đọc lời giới thiệu người vào Đảng;</li> <li>5. Đại diện Đoàn TNCS Hồ Chí Minh đọc lời giới thiệu đoàn viên ưu tú vào Đảng.</li> <li>6. Bí thư chi bộ đọc quyết định kết nạp đảng viên của cấp ủy có thẩm quyền .</li> <li>7. Đảng viên mới đọc lời tuyên thệ</li> <li>8. Đại diện chi ủy nói rõ nhiệm vụ, quyền hạn của người đảng viên, nhiệm vụ chi bộ nơi đảng viên đó sinh hoạt và phân công đảng viên chính thức giúp đỡ đảng viên dự bị.</li> <li>9. Đại diện Đảng ủy cấp trên phát biểu ý kiến (nếu có).</li> <li>10. Bế mạc (chào cờ).</li> </ol>	Chi bộ CTHSSV	Các đảng viên trong chi bộ, HSSV được kết nạp, ĐTNCS HCM	Các HSSV ưu tú được trở thành Đảng viên	Không quá 1 tháng khi có quyết định kết nạp Đảng viên	QĐ/KNĐ/ĐUKCQT
---	--------------------	---	---------------	--	---	---	---------------