

No: 25/KH-CDYT

2022 ADMISSIONS CONSULTATION PLAN

Pursuant to Decision No. 74/QD-CDYT dated March 28, 2022 of the Principal of Thai Binh Medical College on the establishment of the Admissions Council;

Pursuant to the Admissions Regulations and determination of the 2022 admissions quotas of Thai Binh Medical College;

Pursuant to Plan No. 24/KH-CDYT dated March 03, 2022 of the Principal of Thai Binh Medical College regarding the 2022 admissions plan.

The Admissions Council develops the 2022 admissions consultation plan as follows:

1. Purpose, Requirements

Proactively carry out admissions consultation, ensuring a systematic approach and effective coordination among departments throughout the college.

Synchronously implement 2022 Admissions consultation for students, parents of students at high schools and continuing education centers inside and outside the province.

Enhance the application of information technology, focusing on using social networks in admissions consultation.

2. Content

Provide admissions information to agencies, organizations, and individuals in Thai Binh province: training program codes, official and joint training quotas; study abroad – employment linkage programs in Japan and the Federal Republic of Germany; and benefits for students participating in studies at the college.

Implement a training linkage program with several universities and colleges outside the province to recruit students for specialized training programs.

3. Forms

Online admissions: on the admissions website, Facebook, Zalo of the College, and other social media platforms of the Ministry of Labor, Invalids and Social Affairs, Ministry of Health.

Direct admissions: Provide information directly to high schools.



3. Implementation

3.1. Online activities for admissions work

No.	Online Channel	Content	Frequency	Department/Unit
1	Facebook	Run ads 3 campaigns/month during peak periods (March, April, July-August)	10 days/campaign	QLDT
2	https://tuyensinh.caodangytb.edu.vn https://Facebook.com/congdongcye https://Facebook.com/tuyensinhcdytb	Admissions information	2-3 times/week (peak months) 1 time/week (normal months)	QLDT
3	https://Facebook.com/congdongcye https://Facebook.com/doanthanhvien	Extracurricular activities, professional activities	2 times/month (peak months) 1 time/month (normal months)	- Student Affairs - Youth Union
4	https://tuyensinh.caodangytb.edu.vn https://Facebook.com/congdongcye https://Facebook.com/tuyensinhcdytb	Share articles about school activities	1 time/week (peak months)	School staff (Head of department overseeing implementation)
5	Personal Facebook	Change profile picture frames according to school's design	During major holidays throughout the year	School staff (Head of department overseeing implementation)
6	Community pages of high schools	Academic activities, club activities for school students		Core students (QLDT, Student Affairs Department)

Facebook profile picture frames are changed during major holidays throughout the year to increase interaction and promote the school's image during the 2022 admissions period. The Youth Union coordinates with the QLDT Department to design the frame template, approved by the leadership for implementation.

The core student group – consisting of dynamic, enthusiastic students of the school selected by the QLDT Department, Academic Advisors, and Student Affairs Department (who are former students of high schools) – posts articles about academic activities, extracurricular

activities, recreational activities, etc., on the community pages of high schools, to attract and encourage younger students to be interested, pay attention, and want to enroll at Thai Binh Medical College after graduating high school.

Selection of core student personnel: from 14-22/03/2022, the Student Affairs Department sends the list of core students participating in activities to the Admissions Secretariat at the email address:

qltdt@caodangytb.edu.vn before March 27, 2022. Students participating in the activities will receive training points for the semester.

+ Requirement: At least 1 former student / 1 high school

+ Implement posting activities from April – August 2022

3.2. Implement direct enrollment method

3.2.1. Develop documents and tools to serve enrollment consulting activities

Develop documents to provide to agencies, organizations, and individuals serving enrollment activities. Specifically:

Enrollment information documents: training majors, cooperation programs, and student preferential policies (to be completed before March 29, 2022): Department of Academic Affairs, Department of Organization and Administration.

Design and print flyers (A4 size), Posters (A0 size) with enrollment information, major introductions, and cooperation programs (to be completed before April 5, 2022): Department of Organization and Administration, Media Department.

3.2.3. Implement enrollment consulting at high schools, Provincial Military Command

The Admissions Council contacts high schools to conduct direct enrollment consulting at 20-25 potential high schools, place posters at 35-40 high schools throughout the province (Department of Academic Affairs to provide a preliminary list before April 1, 2022)

No.	School Group	Quantity	Information Provision Method
1	High number of enrollments in the last 3 years	10 - 15	- Directly at 12th grade classes - Place posters at the school - School-wide centralized consultation during monthly flag-raising ceremony
2	Average number of enrollments in the last 3 years	15-20	- Directly at 12th grade classes - Place posters at the school
3	Low number of enrollments in the last 3 years	10-15	- Place posters at the school
Total		35-50	

Phòng TCHC phối hợp Phòng QLĐT thành lập tiểu ban tư vấn tuyển sinh: Lựa chọn các thành viên (CBGV, Sv nòng cốt) tham gia công tác tư vấn trực tiếp. Danh sách hoàn thành trước ngày 29/3/2022

Phòng QLĐT: Tổ chức phổ biến và tập huấn về công tác tuyển sinh và tư vấn tuyển sinh năm 2022 cho các thành viên Ban chuyên môn, các tiểu ban; đội ngũ cộng tác viên;

Tiểu ban tư vấn tuyển sinh Triển khai tư vấn tuyển sinh tại các lớp 12 các Trường THPT trong tỉnh và tuyên truyền trên các kênh thông tin tới toàn thể HS, hoặc cha mẹ học sinh các trường THPT cả nước theo lịch điều động của Nhà trường.

Tuyên truyền định hướng nghề nghiệp cho học sinh tại một số trường trọng điểm Trường Trung học phổ thông trong tỉnh: Lãnh đạo trường, Phòng QLĐT, Đoàn Thanh Niên.

Lãnh đạo nhà trường phối hợp với Bộ chỉ huy quân sự Tỉnh/ Thành phố, thực hiện chương trình tuyên truyền, cấp các thông tin tuyển sinh theo nhiều hình thức khác nhau, tư vấn hướng nghiệp tuyển sinh học nghề trực tiếp cho đối tượng bộ đội xuất ngũ, ra quân trong năm 2022.

3.3. Phối hợp liên kết đào tạo ngoài tỉnh

Thực hiện chương trình liên kết đào tạo với một số trường ĐH, Cao đẳng, các tổ chức, cá nhân khác.

Phòng QLĐT xây dựng, triển khai kế hoạch hợp tác liên kết đào tạo cụ thể, hoàn thành trước tháng 4/2022.

4. Dự trù, thanh toán kinh phí hỗ trợ công tác tư vấn Tuyển sinh

Phòng Tổ chức – hành chính lập dự toán kinh phí về truyền thông Facebook, in ấn tài liệu – poster, hỗ trợ triển khai công việc tuyển sinh với Lãnh đạo Sở Giáo dục Đào tạo; Phòng Khảo thí Sở Giáo dục tại các Trường THPT, lãnh đạo các trường THPT trong tỉnh; lãnh đạo Bộ chỉ huy quân sự tỉnh, lãnh đạo các trường Đại học ngoài tỉnh thực hiện liên kết đào tạo; Cán bộ tuyển sinh; Phí đi lại của Ban tư vấn tuyển sinh trường.

Phòng Kế hoạch tài chính thanh toán kinh phí hỗ trợ công tác Tuyển sinh và Tư vấn Tuyển sinh theo nhu cầu thực tế.

Tư vấn tuyển sinh là công việc thường xuyên của Trường, có vai trò quan trọng đối với sự thành công của tuyển sinh hàng năm, đòi hỏi sự tham gia tích cực và hiệu quả của tất cả cá nhân và tổ chức trong Trường. Hội đồng tuyển sinh yêu cầu các

Units and individuals are requested to seriously implement the assigned tasks according to the set plan.

During the implementation process, if any problems or issues arise, units must report to the School's Admission Council for timely resolution./.

Recipients:

PRINCIPAL

- Board of Directors (for direction); **CHAIRMAN OF THE**
- Admission Council, Admission **ADMISSION COUNCIL**
Secretariat;
- Departments/Offices (for
implementation);
- School's Information Portal (for
announcement); **Dr. Nguyen Thi Thu Dung**
- Archive (VT, QLĐT).

